

Die Schülerin / der Schüler _____ der Klasse _____

hat am _____ ein Referat gehalten mit dem Thema:

1. Vortragsweise

- Laut, langsam, betont, ruhig und deutlich sprechen
- Frei sprechen
- Mimik
- Körperhaltung
- Pausen machen



2. Aufbau des Referates

- Einleitung, Hauptteil, Schluss
- Neugier in der Einleitung geweckt
- Fazit / Ergebnisse zum Schluss



3. Sachliche Angemessenheit

- inhaltliche Richtigkeit
- Wichtiges von Unwichtigem trennen
- Nicht vom Thema abkommen
- für die Zuhörer verständlich



4. Kontakt mit Zuhörerinnen und Zuhörern

- Begrüßung
- Blickkontakt
- Fragen beantworten können



5. Medien / Darstellung

- Übersichtlichkeit
- Lesbarkeit
- Einsatz von Bildern, Skizzen, oder Grafiken
- Einsatz von Experimenten / Modellen
- Darstellung über Folie, Tafel, oder Plakat



6. Handout / Infomaterial

- Kopfzeile (Name, Klasse, Datum, Thema)
- Aufbau und Struktur
- wichtige Punkte
- Klarheit
- Verständlichkeit
- Pünktlichkeit / termingerechte Abgabe



Bemerkungen: _____

Unter Berücksichtigung der oben angeführten Bewertungskriterien und des durch den Referenten / die Referentin erzeugten Gesamteindrucks wird das Referat insgesamt mit der folgenden Note beurteilt.

Wesel, den _____

Unterschrift: _____